

grad.knou.ac.kr

# 2025 국립 한국방송통신대학교 대학원 안내



**KNOU  
GRAD**

## ■ 총장 인사말



# 당신의 격(格)은 높게 등록금은 낮게!

대한민국 평생교육과 원격교육을 선도하는 한국방송통신대학교 대학원에 입학하신 여러분을 진심으로 환영합니다.

자기 삶의 확실한 주인공으로 평생교육 시대에 새로운 도약을 준비하고 있는 여러분의 열정과 노력에 박수를 보냅니다.

한국방송통신대학교는 지식정보사회의 고등교육, 평생교육에 대한 욕구가 증가함에 따라 온라인 교육을 통해 석사학위를 취득할 수 있는 국립 원격대학원을 2001년 국내 최초로 개원하였습니다. 개원 이후 현재까지 시·공간의 제약으로 인해 전문성 향상에 어려움을 겪었던 국민들에게 전문 교육 및 상위 학위 취득 요구를 지속적으로 충족시키며 우리나라 평생교육과 원격교육의 질적 제고에 앞장 서 왔다고 자부합니다. 21세기는 지식정보시대입니다.

한국방송통신대학교 대학원은 이러한 시대적 요청에 부응하여 앞으로 더욱 다양한 전문 분야에서 양질의 전문지식을 제공할 수 있도록 노력할 것입니다.

2001년 4개학과 200명으로 개원한 방송대 대학원은 그동안 7천여명에 이르는 졸업생을 배출함과 동시에 그 전문성을 인정받아 2025년 현재 19개 학과 정원 850명으로 운영되고 있는 국내최대의 원격대학원입니다.

한국방송통신대학교는 원격교육에 관한 한 국내 최고의 노하우를 가진 교수진과 제작진이 원격교육에 최적화된 국내 최고의 강의 콘텐츠를 제작하여 공급하고 있으며, 이에 대한 대학원생들의 만족도도 매우 높습니다. 또한, 학습자의 다양한 요구에 맞춘 커리큘럼을 개발하여 좋은 평가를 받고 있습니다.

사랑하는 대학원생 여러분!

저를 비롯한 방송대 교직원 모두는 여러분의 전문성을 함양할 수 있는 조력자의 역할을 충실히 할 것입니다. 여러분의 사회적, 학문적 격(格)을 높일 수 있는 한국방송통신대학교 대학원이 되도록 최선을 다하겠습니다. 다시 한 번 한국방송통신대학교 대학원에 입학하신 여러분을 환영하며, 방송대 대학원이 여러분의 꿈이 실현되는 장소가 되기를 기대합니다.

한국방송통신대학교 총장 **고성환**

## ■ 대학원장 인사말



학문 탐구의 새로운 가능성과 기회를 향한,  
여러분의 도전을 환영합니다.

한국방송통신대학교 대학원 석사 학위 과정에 합격하신 여러분, 축하드립니다.  
또한 학문의 깊이 있는 탐구 여정의 첫발을 우리 대학원에서 시작한 여러분, 큰 박수로 환영합니다.

우리 대학 대학원은 국립 고등교육기관으로서 국민을 위한 평생 고등 교육의 철학적 이념을 근간으로 2001년 국내 최초의 원격교육 대학원 석사 학위 과정을 개원하였으며, 현재 다양한 분야의 19개 학문에서 다년간의 교육 경험과 전문성을 축적해 왔습니다. 새로운 지혜와 시시각각 첨단 정보를 요구하는 시대적 변화와 교육적 사명에 부응하여 명실공히 최고 수준의 교육을 향해 지속적인 노력을 기울여 왔으며, 이는 독보적인 원격교육의 전문성과 우수한 교육콘텐츠로 거듭나고 있습니다. 또한 향후 박사 학위 과정 개설을 향한 실천적 노력과 함께 새로운 희망이 기대되는 시점에 있습니다.

우수한 교수진과 교육콘텐츠, 디지털 미디어 센터 지원의 첨단 교육공학 기술을 활용한 영상 강의, 대학 캠퍼스에서의 면대면 혹은 온라인 실시간 수시 세미나, 풍부한 학습 자료, 튜터링, 교육 혁신센터 등 우리 대학원은 여러분이 시공간을 초월하여 언제 어디서나 학습할 수 있는 탁월한 학습 환경과 차별화된 시스템을 갖추고 있습니다.

앞으로도 우리 대학 대학원은 계속해서 시간적, 지리적, 경제적, 연령적 한계들을 뛰어넘어 전문화된 다양한 원격교육 방법과 특별한 노하우로 수준 높은 교육을 제공함으로써 여러분이 직업과 사회에서 요구되는 깊이 있는 학문적 탐구에 몰입할 수 있도록 도울 것입니다. 또한 전문성과 경쟁력 향상을 도모하는 핵심적인 교육 및 발전의 장이 되어 분야별 학문 영역을 확장하고 심화시킴으로써 여러분이 급변하는 사회 속에서 적극적으로 대응하고 국가가 필요로 하는 전문 인재로 성장하도록 적극적으로 지지할 것입니다.

오늘의 지혜롭고 탁월한 여러분의 선택과 노력은 향후 무한한 미래 가능성과 가치의 실현, 또 다른 자신감과 새로운 기회의 문으로 이어질 것입니다. 한국방송통신대학교 대학원에서의 학문 탐구와 배움의 세계로 초대된 여러분의 희망찬 발걸음을 응원하며 그 과정이 기쁨의 여정이 되길 기원합니다.

한국방송통신대학교 대학원장 박영숙

## 대학원 학사일정

월 별	일 자	학 사 내 용
2025년 1월	07(화)~13(월)	2025 봄학기 신입생 등록
	07(화)~16(목)	2025 봄학기 신입생 수강신청
	07(화)~16(목)	2025 봄학기 재학생 수강신청
	16(목)~22(수)	2025 봄학기 신입생 수강신청 변경
	16(목)~22(수)	2025 봄학기 재학생 수강신청 변경
2025년 2월	05(수)~07(금)	2025 봄학기 재학생 등록
	15(토)~15(토)	2025 봄학기 종합시험 및 외국어시험
	24(월)~24(월)	2025 봄학기 강의시작
	25(화)~25(화)	2025년도 전기 학위수여식
2025년 4월	14(월)~18(금)	2025 봄학기 중간시험
	21(월)~25(금)	2025학년도 봄학기 학위청구 논문심사 신청
2025년 5월	14(수)~26(월)	2025 가을학기 원서접수
2025년 6월	06(금)~06(금)	2025 봄학기 기말시험
	08(일)~08(일)	2025 봄학기 종강
2025년 7월	11(금)~11(금)	2025 가을학기 합격자 발표
	14(월)~17(목)	2025 가을학기 재학생 수강신청
	14(월)~17(목)	2025 가을학기 신입생 수강신청
	16(수)~21(월)	2025 가을학기 신입생 등록
	22(화)~28(월)	2025 가을학기 수강신청 변경
2025년 8월	01(금)~05(화)	2025 가을학기 재학생 등록
	16(토)~16(토)	2025 가을학기 종합시험 및 외국어시험
	25(월)~25(월)	2025 가을학기 강의시작
	27(수)~27(수)	2025년도 후기 학위수여식
2025년 10월	13(월)~18(토)	2025 가을학기 중간시험
	20(월)~24(금)	2025학년도 가을학기 학위청구 논문심사 신청
	21(화)~11.03(월)	2026 봄학기 원서접수
2025년 12월	01(월)~05(금)	2025학년도 가을학기 기말시험
	07(일)~07(일)	2025 가을학기 종강
	30(화)~30(화)	2026 봄학기 합격자 발표
2026년 1월	07(수)~13(화)	2026 봄학기 신입생 등록
	07(수)~13(화)	2026 봄학기 신입생 수강신청
	07(수)~13(화)	2026 봄학기 재학생 수강신청
	15(목)~20(화)	2026 봄학기 신입생 수강신청 변경
	15(목)~20(화)	2026 봄학기 재학생 수강신청 변경
2026년 2월	04(수)~06(금)	2026 봄학기 재학생 등록
	14(토)~14(토)	2026 봄학기 종합시험 및 외국어시험
	25(수)~25(수)	2026년도 전기 학위수여식

\* 상기일정은 학사일정에 따라 변경될 수 있으니 반드시 공지를 확인하시길 바랍니다.

Korea National Open University

# 목 차

[grad.knou.ac.kr](http://grad.knou.ac.kr)

# CONTENTS

<b>01 연혁</b>	<b>13</b>
1. 대학원 연혁	15
<b>02 일반현황</b>	<b>17</b>
1. 기구표	19
2. 교수 소개	20
3. 학생선발인원	24
<b>03 대학원 학사안내</b>	<b>25</b>
1. 입학전형	27
2. 등록	28
3. 교과목 이수체계	30
4. 수강신청	31
5. 학적(전공배정, 휴학, 복학, 제적, 자퇴)	33
6. 성적평가	37
7. 석사학위취득 자격시험	37
8. 석사학위 논문	39
9. 석사학위수여(졸업)	41
10. 장학	42
11. 학술활동	44
12. 튜터(Tutor)	45

<b>04 대학원 생활안내</b>	<b>47</b>
1. 학교 홈페이지 ID 등록	49
2. 학생증 발급	52
3. 증명서 발급	53
4. 평생교육사 자격증	55
5. 학생 병무	56
6. 도서관 이용	57
7. 전화번호	62
8. 학사상담 FAQ 사례모음	63
<b>05 대학원 교육과정</b>	<b>67</b>
1. 교육과정 목표	69
2. 교육과정 편제 및 운영	69
3. 학과별 교육과정	71
<b>06 대학원 학칙 및 제규정</b>	<b>185</b>
1. 학칙 및 제규정	187
<b>07 부속시설 및 부속기관</b>	<b>189</b>
1. 전화번호 및 홈페이지 안내	191
2. 지역대학 약도	192
<b>08 부 록</b>	<b>201</b>
1. 심벌마크	203
2. 교가	204

# 이 연 혁

## 1. 대학원 연혁

15

## 대학원 연혁

1972. 03. 09	한국방송통신대학교 개교
1981. 02. 28	초급대학에서 5년제 학사과정으로 개편
1991. 12. 31	5년제 학사과정에서 4년제 학사과정으로 개편
1993. 03. 01	'한국방송통신대학'에서 '한국방송통신대학교'로 명칭 변경
1996. 09. 02	방송대학TV(OUN 채널47) 개국
1997. 12. 31	고등교육법 개정(법률 제5439호)으로 대학원 설치 근거 마련
2000. 12. 28	고등교육법시행령 개정(대통령령 제17008호)으로 특수대학원 설치 근거 마련
2001. 03. 02	한국방송통신대학교설치령 개정(대통령령 제17146호)으로 특수대학원 설치 가능
2001. 04. 13	한국방송통신대학교 대학원 설립 및 정원 신청(교육인적자원부)
2001. 05. 23	한국방송통신대학교 특수대학원 설립 승인 및 정원 배정(4개학과 200명) - 행정(50명), 경영(50명), 정보과학(50명), 평생교육(50명)
2001. 06. 30	제1기 학생 모집
2001. 09. 01	대학원 개원
2001. 09. 10	첫 강의 개시
2003. 08. 01	학과 신설(2개학과 100명)-가정학과(50명), 유아교육학과(50명)
2004. 02. 28	제1회 학위수여식(101명)
2005. 02. 26	제2회 학위수여식(149명)
2006. 02. 22	제3회 학위수여식(108명)
2006. 09. 12	학과 신설(3개학과 100명)-실용영어학과(30명), 간호학과(40명), 이리닝학과(30명)
2006. 11. 27	입학정원 조정-경영학과(50명→60명), 가정학과(50명→40명)
2007. 02. 28	제4회 학위수여식(187명)
2008. 02. 27	제5회 학위수여식(190명)
2009. 02. 25	제6회 학위수여식(191명)
2009. 08. 27	입학정원 조정 - 실용영어학과(30명→35명), 간호학과(40명→35명)
2010. 02. 24	제7회 학위수여식(219명)
2010. 12. 07	한국방송통신대학교 대학원 정원 증원 및 학과 신설(8개학과 800명) · 정원증원(110명) - 실용영어(15명), 경영(40명), 가정(20명), 이리닝(20명), 간호(15명) · 학과신설(290명) - 실용중국어(50명), 일본언어문화(50명), 법(30명), - 영상문화콘텐츠(30명), 농업생명과학(40명), 바이오정보통계(30명), 환경보건시스템(30명), 청소년교육(30명)
2011. 02. 23	제8회 학위수여식(257명)
2011. 08. 30	'평생대학원' 명칭을 '대학원'으로 변경
2012. 02. 22	제9회 학위수여식(276명)
2012. 05. 08	학과 신설(2개학과 80명) - 문예창작콘텐츠학과(50명), 아프리카·불어권언어문화학과(30명)

## 대학원 연혁

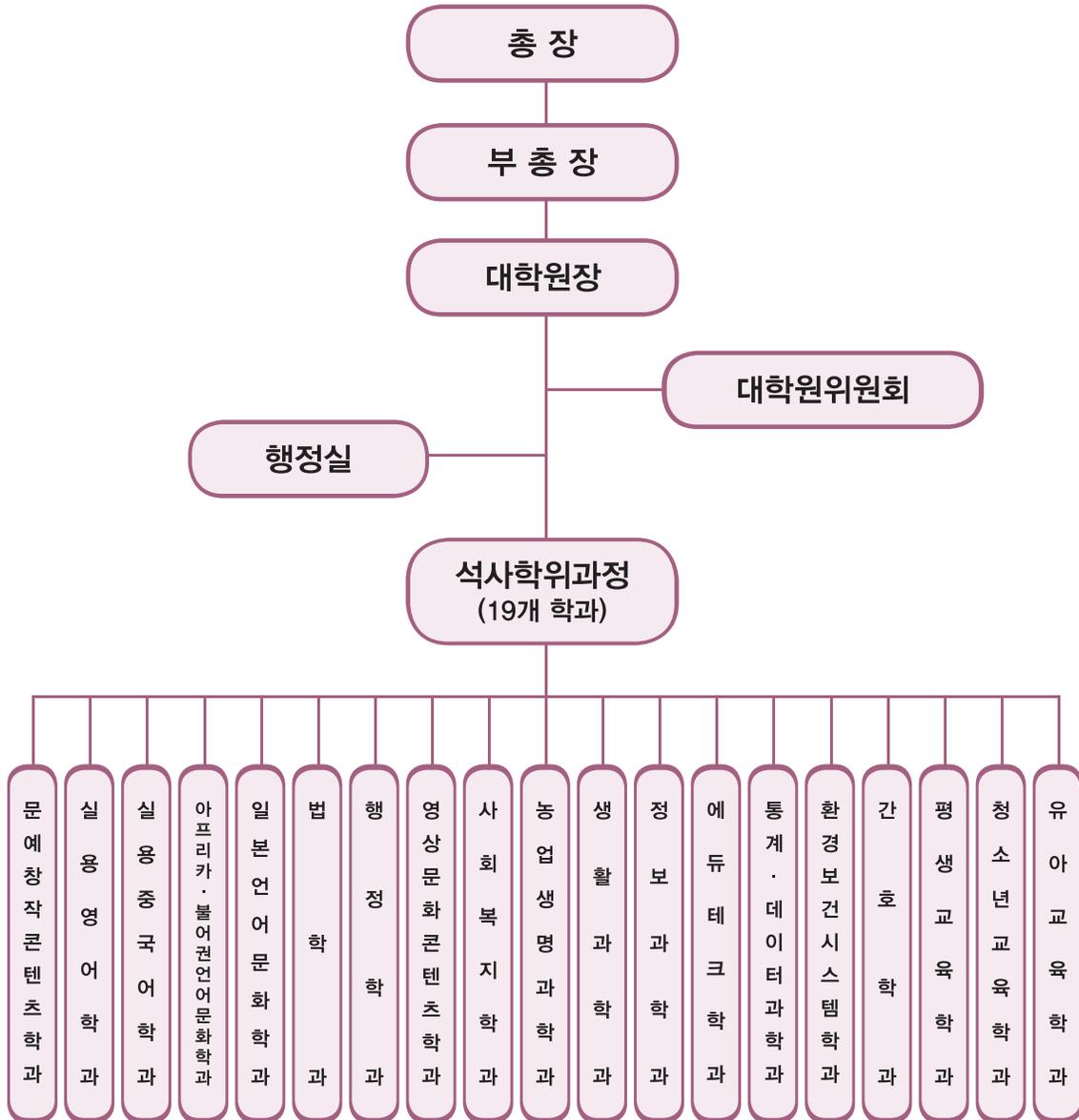
2012.08.29	대학원 경영학과(모집인원 100명)폐지 경영대학원 설립(모집인원 100명). 2013학년도 개원
2012. 08. 31	2012학년도 봄학기 학위수여식(208명)
2013. 02. 20	2012학년도 가을학기 학위수여식(54명)
2013. 08. 28	2013학년도 봄학기 학위수여식(203명)
2013. 10. 20	입학정원 조정 - 가정학과(60명→50명), 청소년교육학과(30명→40명)
2014. 02. 19	2013학년도 가을학기 학위수여식(56명)
2014. 08. 27	2014학년도 봄학기 학위수여식(373명)
2015. 02. 25	2014학년도 가을학기 학위수여식(98명)
2015. 07. 08	입학정원 조정 - 유아교육(50명→55명), 일본언어문화(50명→30명), 법(30명→45명) 바이오정보통계(30명→35명), 아프리카·불어권언어문화학과(25명→20명)
2015. 08. 26	2015학년도 봄학기 학위수여식(365명)
2016. 02. 24	2015학년도 가을학기 학위수여식(125명)
2016. 08. 24	2016학년도 봄학기 학위수여식(409명)
2017. 02. 22	2016학년도 가을학기 학위수여식(154명)
2017. 08. 31	2017학년도 봄학기 학위수여식(373명)
2017. 10. 20	학칙개정(2018년도 봄학기 신입생 선발부터 적용, 대학원·경영대학원880명 총정원제 선발)
2018. 02. 21	2017학년도 가을학기 학위수여식(381명)
2018. 08. 29	2018학년도 봄학기 학위수여식(381명)
2018. 08. 30	경영대학원 전공 변경(8개전공→7개 전공)
2019. 02. 20	2018학년도 가을학기 학위수여식(148명)
2019. 08. 28	2019학년도 후기 학위수여식(390명)
2019. 10. 01	1개학과 증설(사회복지학과) 및 입학정원 조정(경영대학원 100명→150명)
2020. 02. 19	2020년도 전기 학위수여식(155명)
2020. 08. 26	2020년도 후기 학위수여식(355명)
2021. 02. 24	2021년도 전기 학위수여식(145명)
2021. 08. 25	2021년도 후기 학위수여식(406명)
2022. 02. 23	2022년도 전기 학위수여식(172명)
2022. 08. 24	2022년도 후기 학위수여식(405명)
2023. 03. 01.	바이오정보·통계학과 명칭변경(통계·데이터과학과)
2023. 02. 22.	2023년도 전기 학위수여식(159명)
2023. 08. 23.	2023년도 후기 학위수여식(375명)
2023. 03. 01.	바이오정보·통계학과 명칭변경(통계·데이터과학과)
2023. 02. 22.	2023년도 전기 학위수여식(159명)
2023. 08. 23.	2023년도 후기 학위수여식(375명)
2024. 02. 22.	2024년도 전기 학위수여식(162명)
2024. 03. 01.	이러닝학과 명칭변경(에듀테크학과)
2024. 08. 21.	2024년도 후기 학위수여식(383명)

# 02

## 일반 현황

1. 기구표	19
2. 교수 소개	20
3. 학생선발인원	24

1 기구표



## 2 교수 소개

소 속	성 명	직 위	학 위	최종학위수여학교	전공분야
문예창작 콘텐츠학과	이호권	교수	문학박사	서울대학교	국어학
	고성환	교수	문학박사	서울대학교	국어학
	이상진	교수	문학박사	연세대학교	현대문학
	박중성	교수	문학박사	서울대학교	고전문학
	김신정	교수	문학박사	연세대학교	현대문학
	송정근	교수	문학박사	서울대학교	국어학
	박영민	부교수	문학박사	서울대학교	고전문학
	김상민	조교수	문학박사	연세대학교	현대문학
실용영어학과	이동국	명예교수	문학박사	서울대학교	영어학
	김보원	명예교수	문학박사	서울대학교	영국소설
	이원주	교수	문학박사	서울대학교	영미희곡
	신현욱	교수	문학박사	서울대학교	미국소설
	박운주	교수	철학박사	인디애나대학교	영어교육
	손향숙	교수	문학박사	서울대학교	영국아동문학
	박동우	부교수	철학박사	메릴랜드대학교	영어학
	한예림	조교수	문학박사	서울대학교	르네상스 영문학
	진해연	조교수	철학박사	아이오와주립대학교	영어학
	이성미	조교수	철학박사	존스홉킨스대학교	영국소설
	찰스정윤	객원교수	문학석사	일리노이대학교 어버너 샘페인 안티오크대학교	동아시아 언어와 문화 Creative Writing
실용중국어학과	오문의	교수	문학박사	서울대학교	중국어학
	김성곤	교수	문학박사	서울대학교	중국고전문학
	변지원	교수	언어학박사	프랑스사회과학고등연구원	중국어학
	장호준	교수	철학박사	컬럼비아대	문화인류학, 중국학
	손정애	교수	문학박사	북경어언대학교	중국어학
	장희재	부교수	문학박사	남경대학교	중국문화(중국 희곡)
	원혜련	조교수	경제학박사	북경대학교	경제학
	김나래	조교수	문학박사	북경어언대학교	중국어학
이은주	전임대우강의교수	문학박사	북경대학교	중국고전문학	
아프리카·불어권 언어문화학과	이용철	교수	문학박사	서울대학교	프랑스소설
	선영아	교수	번역학박사	프랑스국립통번역대학원(ESIT)	번역학
	심지영	부교수	문학박사	파리7대학	프랑스문학
	한석현	조교수	문학박사	그르노블-알프스대학교	프랑스문학
일본 언어문화학과	정진성	명예교수	문학박사	쓰쿠바대학교	일본경제사
	이영	명예교수	문학박사	동경대학교	일본중세사
	이애숙	교수	문학박사	동경대학교	일본문학
	이경수	교수	교육학박사	히로시마대학교	일본어학
	정현숙	교수	사회학박사	동경대학교	일본사회학
	사공환	교수	문학박사	오사카대학교	일본어학
	강상규	교수	정치학박사	동경대학교	정치학
	김보경	부교수	문학박사	쓰쿠바대학교	일본근현대문학, 일본영화
	유불란	조교수	법학박사	동경대학교	일본정치사상사
	우오즈미야코	객원교수	언어학박사	한국외국어대학교	일본어문법

소속	성명	직위	학위	최종학위수여학교	전공분야
법학과	이상영	교수	법학박사	서울대학교	기초법
	임재홍	교수	법학박사	인하대학교	행정법
	조승현	교수	법학박사	고려대학교	민사법
	박승룡	교수	법학박사	서울대학교	경제법·상법
	최정학	교수	법학박사	서울대학교	형사법
	박은정	교수	법학박사	이화여자대학교	노동법·사회법
	이민열	부교수	법학박사	서울대학교	헌법
	이호행	부교수	법학박사	고려대학교	민사법
	권혜령	전임대우강의교수	법학박사	이화여자대학교	헌법·인권법
김경석	전임대우강의교수	법학박사	중앙대학교	기업법·상법	
행정학과	윤태범	교수	행정학박사	서울대학교	행정학
	문병기	교수	정책학박사	오하이오주립대학교 (Columbus)	행정학
	강문희	교수	정치학박사	델라웨어대학교	행정학
	조경훈	부교수	행정학박사	성균관대학교	행정학
	강성남	명예교수	행정학박사	서울대학교	행정학
	이선우	명예교수	행정학박사	시라큐스대학교	행정학
영상문화 콘텐츠학과	강승구	교수	광고학박사	미주리대학교	광고학
	이영음	교수	커뮤니케이션학박사	미시간대학교	커뮤니케이션학
	이은택	교수	언론학박사	미주리대학교	언론학
	설진아	교수	커뮤니케이션학박사	맥쿼리대학교	커뮤니케이션학
	장일	교수	문화연구학박사	런던대학교	문화연구
	김옥태	교수	매스커뮤니케이션학 박사	인디애나대학교	미디어심리학/ 연구방법론
	이성민	부교수	언론정보학박사	고려대학교	언론학
	김민성	조교수	언론학박사	고려대학교	언론학
사회복지학과	유범상	교수	정치학 박사 사회정책학박사	영국 에딘버러	사회정책학
	이현숙	부교수	사회정책학박사	영국 에딘버러	사회정책학
	김영애	부교수	사회복지학박사	이화여자대학교	사회복지정책
	강상준	조교수	사회복지학박사	서강대학교	사회복지학
	인지훈	조교수	정치학박사	고려대학교	정치학
	박미진	조교수	사회복지학박사	서울대학교	사회복지학
농업생명 과학과	한상준	부교수	이학박사	서울대학교	성분육종
	최은영	교수	농학박사	애들레이드대학	시설원예학
	고한중	교수	농학박사	서울대학교	동물환경학
	김태성	부교수	농학박사	코넬대학	원예작물생태학
	임수현	조교수	농학박사	서울대학교	작물생명과학
	함태호	조교수	농학박사	서울대학교	작물생명과학
	이건일	조교수	축산학박사	오르후스대학	양돈영양학
생활과학과	성미애	교수	문학박사	서울대학교	가족학
	곽호경	교수	철학박사	오레곤주립대학교	영양학
	손미영	교수	생활과학박사	서울대학교	패션마케팅
	서지원	교수	철학박사	오하이오주립대학교	가족경제학
	김선아	교수	생활과학박사	서울대학교	식품학

소속	성명	직위	학위	최종학위수여학교	전공분야
생활과학과	권유진	교수	철학박사	아이오와주립대학교	패션디자인
	김동우	교수	생활과학박사	서울대학교	영양학
	김승민	부교수	농학박사	서울대학교	식품생명공학
	박소현	부교수	생활과학박사	서울대학교	의류소재과학
	기쁘다	부교수	철학박사	코테티켓대학교	가족학(가족상담)
	이현아	부교수	문학박사	서울대학교	가족자원경영학
	정현심	전임대우 강의교수	생활과학박사	서울대학교	아동가족학
	정윤희	전임대우 강의교수	이학박사	연세대학교	급식외식경영학
	류수현	전임대우 강의교수	생활과학박사	서울대학교	의복구성
정보과학과	김강현	교수	이학박사	고려대학교	전산학
	손진곤	교수	이학박사	고려대학교	전산학
	이병래	교수	공학박사	연세대학교	전산학
	이관용	교수	이학박사	연세대학교	전산과학
	김희천	교수	이학박사	서울대학교	전산과학
	정광식	교수	이학박사	고려대학교	분산운영체제, 클라우드시스템
	정재화	교수	이학박사	고려대학교	컴퓨터 및 정보 과학
	김진욱	교수	공학박사	서울대학교	계산이론
	강지훈	조교수	공학박사	고려대학교	GPU 클라우드 시스템
에듀테크학과	김용	교수	이학박사	고려대학교	컴퓨터교육
	우호성	조교수	공학박사	고려대학교	컴퓨터교육
	*손진곤	교수	이학박사	고려대학교	전산학
통계·데이터 과학과	김성수	교수	이학박사	서울대학교	통계학
	이기재	교수	이학박사	서울대학교	통계학
	이금희	교수	이학박사	텍사스A&M대학교	통계학
	장영재	부교수	이학박사	위스콘신-매디슨대학교	통계학
	박서영	조교수	통계학박사	노스캐롤라이나-채플힐 대학교	통계학
	한종대	조교수	공학박사	서울대학교	컴퓨터공학
	박준희	조교수	통계학박사	연세대학교	응용통계학
환경보건 시스템학과	권수열	교수	공학박사	고려대학교	환경공학
	박동욱	교수	보건학박사	서울대학교	산업보건학
	한선기	교수	공학박사	한국과학기술원	환경공학
	박지호	교수	이학박사	텍사스A&M대학교	물리화학
	이경무	교수	보건학박사	서울대학교	환경/분자역학
	정영일	부교수	보건학박사	서울대학교	보건정책관리학
	이혜재	부교수	보건학박사	서울대학교	보건정책관리학
	윤혜정	전임대우 강의교수	보건학박사	서울대학교	보건정책관리학

\*표시는 에듀테크학과의 겸임교수임(자세한 사항은 홈페이지 참조)

소속	성명	직위	학위	최종학위수여학교	전공분야
간호학과	박영숙	교수	간호학박사	서울대학교	간호학
	정성희	교수	간호학박사	서울대학교	간호학
	최윤경	교수	간호학박사	서울대학교	간호학
	이수진	부교수	간호학박사	서울대학교	간호학
	정지연	조교수	간호학박사	고려대학교	간호학
	박은준	교수	간호학박사	아이오와대학교	간호학
평생교육학과	이해주	명예교수	교육학박사	서울대학교	사회교육
	전용오	부교수	교육학박사	서울대학교	교육상담
	윤여각	교수	교육학박사	서울대학교	평생교육
	정민승	교수	교육학박사	서울대학교	평생교육
	이동주	교수	철학박사	텍사스대학교	교육공학
	김영빈	교수	교육학박사	서울대학교	교육상담
	이지명	부교수	교육학박사	서울대학교	교육상담
	권영민	부교수	철학박사	컬럼비아대학교	교육철학
	김의태	조교수	교육학박사	서울대학교	평생교육
이로미	전임대우 강의교수	교육학박사	브리티시컬럼비아주립대학교	성인교육	
청소년교육학과	김영인	명예교수	교육학박사	서울대학교	시민교육
	김진호	교수	교육학박사	서울대학교	청소년교육
	장미경	교수	철학박사(Ph.D)	보스톤대학교	청소년상담
	이봉민	교수	교육학박사	서울대학교	사회교육
	하해숙	교수	철학박사(Ph.D)	서울대학교	교육상담
	주경필	교수	철학박사(Ph.D)	펜실베이니아주립대학교	청소년교육
	김태한	부교수	철학박사(Ph.D)	위스콘신-매디슨대학교	교육과정 및 교육방법
	전영옥	부교수	교육학박사	서울대학교	진로직업교육
유아교육학과	이소은	교수	철학박사	노스캐롤라이나대학교	아동학/유아교육
	김희태	교수	철학박사	텍사스주립대학교	유아교육
	이영애	교수	철학박사	미주리대학교	유아교육
	김진경	교수	문학박사	서울대학교	아동학
	유은영	교수	문학박사	중앙대학교	유아교육
	유주연	부교수	문학박사	이화여자대학교	유아교육
	김정숙	조교수	문학박사	중앙대학교	유아교육
	임예지	조교수	문학박사	이화여자대학교	유아교육

### 3 학생선발인원

● 2025학년도 학과별 입학정원

학 과	정 원	비 고
문예창작콘텐츠학과	850명	
실용영어학과		
실용중국어학과		
아프리카·불어권언어문화학과		
일본언어문화학과		
법학과		
행정학과		
영상문화콘텐츠학과		
사회복지학과		
농업생명과학과		
생활과학과		
정보과학과		
에듀테크학과		
통계·데이터과학과		
환경보건시스템학과		
간호학과		
평생교육학과		
청소년교육학과		
유아교육학과		

※2018학년부터 총정원제 시행에 따라 학과별 선발 인원은 변경될 수 있음.

# 03

## 대학원 학사안내

1. 입학전형	27
2. 등록	28
3. 교과목 이수체계	30
4. 수강신청	31
5. 학적(전공배정, 휴학, 복학, 제적, 자퇴)	33
6. 성적평가	37
7. 석사학위취득자격시험	37
8. 석사학위논문	39
9. 석사학위수여(졸업)	41
10. 장학	42
11. 학술활동	44
12. 튜터(Tutor)	45

# 1 입학전형

(한국방송통신대학교 학칙 제92조~제97조)

(한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제4조~제7조)

## 1. 2025학년도 모집 학과 및 인원: 19개학과, 850명

구 분	전형유형	학과 및 전공	입학인원	비 고
대학원	일반전형	문 예 창 작 콘 텐 츠 학 과	850명 (정원내)	※정원 외 선발 (특별전형)은 별도기준.
		실 용 영 어 학 과		
		실 용 중 국 어 학 과		
		아 프 리 카 · 불 어 권 언 어 문 화 학 과		
		일 본 언 어 문 화 학 과		
		법 학 과		
		행 정 학 과		
		영 상 문 화 콘 텐 츠 학 과		
		사 회 복 지 학 과		
		농 업 생 명 과 학 과		
		생 활 과 학 과		
		정 보 과 학 과		
		에 듀 테 크 학 과		
		통 계 · 데 이 터 과 학 과		
		환 경 보 건 시 스템 학 과		
		간 호 학 과		
		평 생 교 육 학 과		
		청 소 년 교 육 학 과		
		유 아 교 육 학 과		

※ 총정원제 시행에 따라 학과별 최종 모집인원은 원서 접수 마감 후 결정

## 2. 전형일정 : 홈페이지(grad.knou.ac.kr)에서 확인 가능

## 3. 지원 자격

구 분	대 상 자
일반전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 국내 · 외 학사학위 소지(예정)자</li> <li>• 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자</li> </ul> <p>단, 유아교육학과는 “유치원교사 자격증” 소지(예정)자, 간호학과는 “간호사 면허증” 소지자에 한함</p>
특별전형 (정원외선발)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육부령이 정하는 위탁학생(해당부서 추천을 받은 공무원)</li> <li>• 북한이탈주민 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 부모가 모두 외국인인 외국인 학생</li> </ul> </li> <li>• 외국에서 우리나라 초 · 중등 및 대학 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 또는 외국인</li> </ul>

4. 제출 서류 : 성적증명서, 졸업증명서 및 자격증사본 등 해당증빙서류

5. 전형료 : 40,000원

## 6. 전형 원칙

가. 1차 서류전형 : 학부 성적+서류 심사(자기소개, 연구계획, 정보화능력)

※ 학과별 배점 기준 상이

나. 2차 면접전형 : 1차 서류전형합격자 대상으로 면접전형 실시

※ 전형방법은 변경 될 수 있음.

## 2 등록 (한국방송통신대학교 학칙 제98조)

### 1. 등록금

등록금은 입학금(신입생 및 재입학생)과 수업료로 구성되며, 매 학년도1학기 등록기간 이전에 등록금을 결정하여 공고함

(단위 : 원)

등록금			비 고
입학금	수업료	합 계	
177,000	1,303,000	1,480,000	

\* 2025학년도 기준

### 2. 등록 방법

가. 학생들은 고지된 등록금을 등록 기간에 납부하여 등록함

나. 등록고지서는 대학원 홈페이지에서 출력 가능함

☞ 대학원 홈페이지 로그인 → 마이페이지(MY PAGE) → 대학원 → 등록관리 → 등록정보조회 → 고지서 출력

### 3. 납부 금액

등록금은 아래 표와 같이 고지되며 고지된 금액을 전액 납부하여야함

구분		납부 내역	비고	
신입생 및 재입학생	전액납부자	입학금, 수업료		
	기초생활수급자(본인)	수업료 일부	수업료의 85% 면제	
	차상위계층	수업료 일부	수업료의 80% 면제	
재학생	전액납부자	수업료		
	차등납부자	수업료 1/2	· 6학기 이상 등록자 중 1과목 수강신청 학생	
	성적 우수자	A등급	※ 전액 감면자로 납부금액 0원	
		B등급	수업료 일부	수업료의 75% 면제
		C등급	수업료 일부	수업료의 25% 면제
	기초생활수급자(본인)	수업료 일부	수업료의 85% 면제	
	차상위계층	수업료 일부	수업료의 80% 면제	
학위취득시험 응시자	※ 납부금액 0원	· 5학기 이상 등록하고 총 취득학점이 30학점 이상자 중 당해학기 수업을 신청하지 않고 외국어시험 또는 종합시험만 응시하는 학생		

※ 휴학생 중 등록금 유보금액이 있어 기간 내에 복학신청을 한 경우 별도의 등록절차 없음 (35p.참고)

※ 등록금 납부금액이 0원인 학위취득시험응시자, 전액 감면자의 경우에도 「0원 등록 신청」 을 하여야 등록처리가 됨

☞ 대학원 홈페이지 로그인 → 마이페이지 → 대학원 → 등록관리 → 등록정보조회 메뉴 → 「0원 등록 신청」

### 4. 납부 방법

학생들은 고지된 등록금을 수납대행은행의 가상계좌, 모바일뱅킹, 창구납부, 카드납부 등으로 납부하여야함

※ 수납대행 은행 : 국민은행, 우체국, 신한은행

※ 수납대행 카드사 : 삼성카드, KB국민카드

### 3 교과목 이수체계

(한국방송통신대학교 학칙 제107조~110조)  
(한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제28조~제35조)

#### 1. 교과과정의 이수학점

##### 가. 학점기준

교과이수의 단위는 학점으로 하고, 1과목의 학점단위는 3학점을 원칙으로 함

##### 나. 이수학점 및 취득학점

한 학기에 이수할 수 있는 전공학점은 6학점까지이나, 등록 학기를 기준으로 하여 3학기 또는 4학기 중 한 학기는 9학점까지 이수할 수 있음. 각 교과목이 성적은 C<sup>0</sup> (평점 2.0) 이상을 취득학점으로 인정함

##### 다. 교과목 재이수

이미 학점을 취득한 과목은 재수강 할 수 없음

##### 라. 졸업소요학점

졸업에 필요한 최저 이수학점은 총 30학점으로 함

구 분	전 공	논문연구 또는 추가학점	계
석사과정	24	6	30

##### 마. 타 대학원 학점인정

국내·외 타 대학원에서 동일한 내용의 교과목을 이수하였을 경우 취득한지 3년 이내의 학점에 한하여 최대 6학점까지 인정할 수 있음(이 경우 학점만 인정하고 취득한 성적은 인정하지 않음)

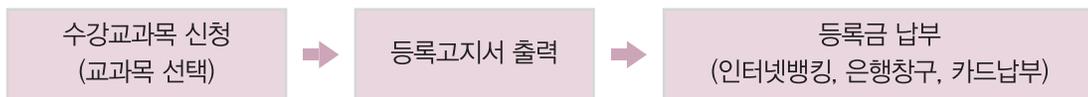
※ 수업연한은 2년 6개월임.

## 4 수강신청 (한국방송통신대학교 학칙 제106조) (한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제20조~제22조)

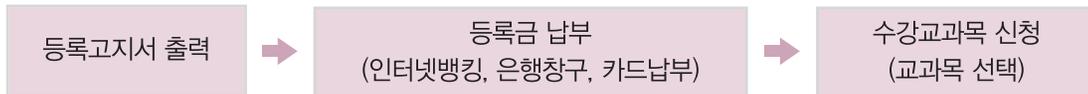
대학원 수강신청은 자유수강을 원칙으로 하며, 매 학기 개시 전 30일 이전에 학과장의 지도에 따라 인터넷으로 수강신청 및 수강신청 변경을 할 수 있으며, 수강과목 선택 후 수강신청 버튼을 클릭해야 수강신청이 완료됨

### 1. 수강 및 등록 절차

#### 재적생(재학생, 휴학생)



#### 신입생(첫 학기만 해당)



### 2. 수강신청 및 변경 방법

#### 가. 수강신청 방법

수강신청은 매학기 개시 전 30일 이전에 실시하며, 아래와 같은 경로로 신청함  
홈페이지 → 로그인 → 대학원 → 수강관리 → 수강정보조회 → 수강과목 선택 → 수강신청

#### 나. 수강신청 변경 방법

수강신청 변경은 수강신청 기간 종료 후 1주일 이내로 하며, 아래와 같은 경로로 신청함  
홈페이지 → 로그인 → 대학원 → 수강관리 → 수강정보조회 → 변경과목 선택 → 수강신청

#### 다. 수강신청완료 교과목 확인(반드시 확인해야 함)

홈페이지 → 로그인 → 대학원 → 수강관리 → 수강정보조회(조회 시 신청한 과목에 체크가 되어 있으면 수강신청 정상완료)

### 3. 수강신청기간 및 변경 기간

가. 수강신청기간 : 봄학기 1월 중, 가을학기 7월 중

나. 수강신청 변경기간 : 수강신청 기간 종료 후 1주일 이내

### 4. 수강신청 원칙

#### 가. 학기당 수강신청 학점수

6학점 이내로 하되 등록 학기를 기준으로 하여 3학기 또는 4학기 중 한 학기는 9학점까지 이수할 수 있음

#### 나. 타 학과 교과목 수강신청

1) 타 학과 교과목 수강신청 자격 및 학점 인정 범위

- 소속 학과에서 12학점 이상을 취득한 학생
- 타 학과 교과목 학점인정은 재학 중 총6학점까지 인정

2) 신청 가능 과목 및 신청 인원

- 교과목 담당교수가 타 학과 학생 수강을 허용한 교과목에 한함
- 수강인원 20%(10명) 범위에서 수강 신청 가능

3) 참고사항

- 매학기 수강 허용 교과목은 변경될 수 있음
- 교과목 특성에 따라 학과가 제한될 수 있음

## 5 학적(전공배정, 휴학, 복학, 제적, 자퇴)

### 1. 전공배정 (대학원 전공 분리 운영에 관한 지침)

#### 가. 대상학과 및 전공

학과명	전공명
생활과학과	생활과학, 가정복지상담학, 식품영양학, 의류패션학
농업생명과학과	농학, 동물자원
통계·데이터과학과	바이오통계학, 통계과학

#### 나. 전공 확정

##### 1) 생활과학과

- 졸업 취득학점 중 어느 한 전공에 대하여 5과목(15학점)이상 취득하고, 해당 전공의 종합시험에 합격할 경우 전공이 배정
- ※ 어느 한 전공에 대해서도 5과목(15학점)이상 취득하지 못할 경우에는 생활과학전공으로 배정

##### 2) 통계·데이터과학과

- 의학, 치의학, 한의학, 생물학 등 바이오 관련학과 출신 중 바이오통계학 관련 전공 최소 이수학점인 5과목(15학점) 이상 취득하고, 바이오통계학 전공 배정을 신청한 경우 해당 전공으로 배정
- ※ 위의 사항에 해당되지 않는 경우 통계과학 전공으로 배정

##### 3) 농업생명과학과

- 졸업 취득학점 중 어느 한 전공에 대하여 5과목(15학점)이상 취득하고, 해당 전공의 종합시험에 합격할 경우 전공 배정
- ※ 해당 전공의 최소 이수학점을 충족하지 못하고 졸업소요학점을 이수할 경우 농학 전공으로 배정

## 2. 휴학 (한국방송통신대학교 학칙 제99조, 한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제12조~제15조)

### 가. 미등록 휴학

- 1) 등록기간에 등록하지 않으면 자동 미등록 휴학 처리 됨
  - 2) 미등록 휴학은 다음 학기 등록기간에 등록금을 납부하면 자동으로 복학 처리 됨
- ※ 연속 3학기 미등록 휴학 시 제적 대상

### 나. 등록 후 휴학

- 1) 등록금 납부 후 학기 중 휴학을 하고자 하는 경우 총 수업일수의 2분의 1이 경과하기 이전에 휴학 신청
  - ※ 총 수업일수의 2분의 1 경과 후에는 예외휴학만 가능
- 2) 일반휴학 신청시 등록금 유보 및 반환 선택 가능

### 다. 휴학 기간

- 1) 신입생 및 재입학생은 입학하는 첫 학기에 휴학할 수 없음. 단, 다음 사유에 해당하는 경우 예외적으로 입학 첫 학기 휴학이 허용됨
  - 가) 군복무
  - 나) 임신·출산·육아(만 8세 이하 또는 취학 중인 경우에는 초등학교 2학년 이하의 자녀)
  - 다) 4주 이상 질병
  - 라) 부득이한 사유로 총장이 인정하는 자
- 2) 휴학은 연속 2개 학기까지만 가능하고, 통산 5개 학기까지 가능. 단, 다음 사유에 해당하는 경우 예외적으로 연속 2개 학기와 통산 5개 학기를 초과하여 휴학할 수 있음.
  - 가) 군복무
  - 나) 임신·출산·육아
  - 다) 1년 이상 장기질환
  - 라) 1년 이상의 해외근무

### 라. 휴학 절차

- 1) 신청 방법
  - 가) 일반 휴학 : 홈페이지에서 신청(제출서류 없음)
  - ☞ 휴학신청 : 대학원 홈페이지 로그인(My page) ➡ 대학원 ➡ 학적관리 ➡ 학적조회  
➡ “휴학” 버튼 클릭 ➡ 등록금 유보 및 반환 선택
  - 나) 예외 사유 휴학 : 홈페이지에서 신청 후 제출서류를 팩스나 메일로 제출

2) 제출처 : 대학원 행정실

3) 휴학 승인 여부 확인

☞ 대학원 홈페이지 로그인(My page) ➡ 대학원 ➡ 학적관리 ➡ 학적조회

4) 예외 사유 휴학별 증빙서류 (재학생 기준)

구 분	증빙서류	휴학기간	비 고
군복무	입영통지서 또는 군복무확인서	군복무기간	직업군인 제외
1년이상 장기질환 및 질병	종합병원에 발행한 진단서 및 소견서	2개 학기 이상 또는 진단기간	
1년 이상 해외근무	재직증명서, 인사발령 또는 파견근무 확인서	2개 학기 이상 또는 파견기간	
임신 · 출산	의사진단서 및 소견서 또는 출생증명서	4개 학기	※대상자녀 : 만8세 이하 또는 취학중인 경우에는 초등학교 2학년 이하의 자녀
육아	주민등록표 등 · 초본 또는 재학증명서		

5) 휴학자의 등록금 반환

가) 2021. 가을학기를 등록하고 휴학 신청한 자부터 적용

나) 등록금을 납부하고 휴학한 자의 등록금은 본인의 의사에 따라 등록금을 반환받거나  
등록금 유보를 선택할 수 있음

※ 2021.9.1.(수)이후 휴학생이 등록금 반환을 신청할 경우 등록금 전액을 반환받지  
못하고 등록을 희망하는 학기에는 등록금 전액을 납부하여야 함.

다) 반환신청 방법

☞ 「홈페이지 로그인(My Page)-대학원-학적관리-학적조회-휴학신청」

☞ 휴학신청과 동시에 반환계좌(학생본인명의 계좌) 입력

### 3. 복학 (한국방송통신대학교 학칙 제101조, 한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제16조)

가. 등록금 유보금액이 있는 휴학생 : 복학신청 기간에 복학 신청 (필수) 후 수강신청 시  
복학 처리 (복학신청 ➡ 수강신청)

☞ 등록금을 반환받은 일반휴학생은 복학신청 후 등록금 납부

나. 미등록 휴학생 : 수강신청 후 등록기간에 등록금  
납부 시 복학 처리 (수강신청 ➡ 등록금납부)

다. 신청 기간 : 봄학기(1월), 가을학기(7월)

라. 신청 방법 : 대학원 홈페이지 로그인 ➡ 학적관리 ➡ 학적조회 ➡ “복학” 버튼 클릭

**4. 제적·재적** (한국방송통신대학교 학칙 제100조, 제103조)

구분	대상	비고
제적	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 정당한 사유 없이 연속 3개 학기 미등록 자</li> <li>■ 원에 의하여 자퇴한 자</li> <li>■ 징계에 의하여 제명된 자</li> <li>■ 휴학기간 통산하여 5개학기 초과한 자</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 제적된자가 재입학을 원하는 경우 신청기간에 재입학신청원을 제출</li> <li>※ 재입학은 제적된 날로부터 2회에 한하여 인정함 (재입학 연 1회 실시)</li> </ul>
재적	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 학적을 보유하고 있는 재학생 및 휴학생</li> </ul>	

**5. 자퇴** (한국방송통신대학교 학칙 제102조)

가. 신청 방법 : 대학원 홈페이지에서 신청

☞ 대학원 홈페이지 로그인(My page) ➡ 대학원 ➡ 학적관리 ➡ 학적조회 ➡ “자퇴” 버튼 클릭 ➡ 본인 확인 ➡ 반환계좌 입력

나. 반환금

- 1) 관련근거 : 대학등록금에 관한 규칙 제6조, 학칙 제88조 및 제41조
- 2) 반환금액 : 자퇴자는 아래 기준에 의거 반환

반환 사유 발생일	반환금액
학기 개시 전일까지	수업료, 납부금액 전체
학기 개시일부터 30일까지	수업료, 납부금액의 6분의 5 해당액
학기 개시일에서 30일이 지난 날부터 60일까지	수업료, 납부금액의 3분의 2 해당액
학기 개시일에서 60일이 지난 날부터 90일까지	수업료, 납부금액의 2분의 1 해당액
학기 개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 않음

## 6 성적평가 (한국방송통신대학교 학칙 제111~113조) (한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제27조)

성적 평가는 매 학기마다 중간평가와 기말평가를 기본으로 하여 과목 특성에 따라 과제물, 퀴즈, 토론 참여, 그 밖의 다양한 방법으로 평가함

### 1. 등급 및 평점

가. 학생 개개인의 각 교과목 성적은 다음과 같이 7등급으로 분류하여 산정함

등급	A+	A <sup>0</sup>	B+	B <sup>0</sup>	C+	C <sup>0</sup>	F
평점	4.5	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	-
실점	100~95	94~90	89~85	84~80	79~75	74~70	70점미만

나. 각 교과목의 성적은 C<sup>0</sup> 이상을 취득학점으로 인정

### 2. 평점평균

가. 교과목별 합계(취득학점 × 평점)/취득학점 계

나. 소수점 이하 셋째자리 절사

## 7 석사학위취득 자격시험 (한국방송통신대학교 학칙 제115조) (한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제36조~제41조) (대학원 전공분리 운영에 관한 지침)

석사학위를 취득하기 위해서는 반드시 학위취득자격시험(외국어시험과 종합시험)에 합격하여야함. 학위취득자격시험은 학기마다 1회 실시(봄학기 2월, 가을학기 8월)되며, 시험에 응시하려는 학생은 정해진 기일까지 응시료를 납부하고 홈페이지에서 온라인으로 신청하여야함

### 1. 외국어시험

#### 가. 시험 개요

외국어시험은 전공 관련 영어로만 실시하며, 외국어시험은 공인된 기관에서 취득한 외국어 능력검정시험의 성적으로도 대체 가능함

**나. 응시자격**

재학 및 휴학자 중 6학점 이상 취득한 자

**다. 합격기준**

- 100점 만점에 60점 이상 취득 하여야함
- 외국어대체시험 대체인정 기준 : 상시 신청 및 대체 인정  
단, 대학원 외국어시험 응시일 기준 2년 이내에 취득한 성적만 인정됨

외국어 시험	시험명칭	대체 인정 기준 점수 / 만점	
		전학과(실용영어학과제외)	실용영어학과
영 어	TOEFL	PBT: 500점이상 CBT: 190점이상 IBT: 70점이상	PBT: 570점이상 CBT: 230점이상 IBT: 88점이상
	TOEIC	650점 이상 / 990점	800점 이상 / 990점
	IELTS	5.5등급 이상/ 9등급	7.0등급 이상/ 9등급
	TEPS	246점 이상 / 600점	310점 이상 / 600점

**2. 종합시험**

**가. 시험 교과목**

학과마다 8과목 정도 출제하며 이 중 2~3과목을 택하여 시험 응시

**나. 응시자격**

재학 및 휴학자 중 18학점 이상 취득한 자

**다. 합격기준**

과목별 합격제로 하며, 각 과목의 합격기준은 60점 이상으로 함

## 8 석사학위 논문 (한국방송통신대학교 학칙 제115조) (한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제42조~제54조)

### 1. 논문지도교수 신청

가. 신청자격 : 전공학점 18학점을 이수하고 평점평균 3.0 이상인 경우에만 지도교수를 신청 할 수 있음

나. 신청시기 : 3학기 말(매학기 6학점을 이수한 경우)

다. 논문지도교수 신청 : 본교에 재직하는 교수 중에서, 본인이 쓰고자 하는 논문주제에 해당하는 분야를 전공한 교수에게 신청함

※ 논문을 쓰려면 미리 쓰고자 하는 논문 주제에 대해서 충분히 생각해 보고, 지도교수 신청 전에 해당 교수님과 상담을 권장함

(논문의 주제는 반드시 전공과 관련된 것이어야 함)

라. 논문지도교수 배정 : 학과장을 거쳐 지도교수가 배정됨

### 2. 논문작성계획서 작성

가. 논문지도교수가 배정된 자는 4학기 초에 논문작성계획서를 제출하여야 함

※ 논문작성계획서 제출 이후부터 논문지도가 시작됨

나. 논문작성계획서를 제출한 학기 말에는 논문지도확인서를 제출함

논문지도확인서 승인 후, [논문연구 I]학점(3학점)이 부여됨

※ [논문연구 I]학점을 부여하려고 할 때, 전공학점 24학점 이수 및 평점평균 3.0 이상이어야 함. 이 조건이 충족되지 않았을 경우에는 [논문연구 I]학점이 부여되지 않음

※ [논문연구 I]학점이 부여된 학생은 다음 학기에 수강신청 없이 바로 [논문연구 II]가 진행됨

### 3. 논문작성 및 논문심사

가. 5학기에는 본격적인 논문작성 및 논문심사가 이루어짐

나. 학과에서 논문심사위원 추천을 거쳐 총장의 승인으로 심사위원 위촉되면, 논문예비발표가 오프라인으로 이루어짐

다. 논문심사 : 논문예비발표 합격자를 대상으로 논문심사를 하게 되며, 논문심사 신청시 심사료(100,000원)를 납부해야 함

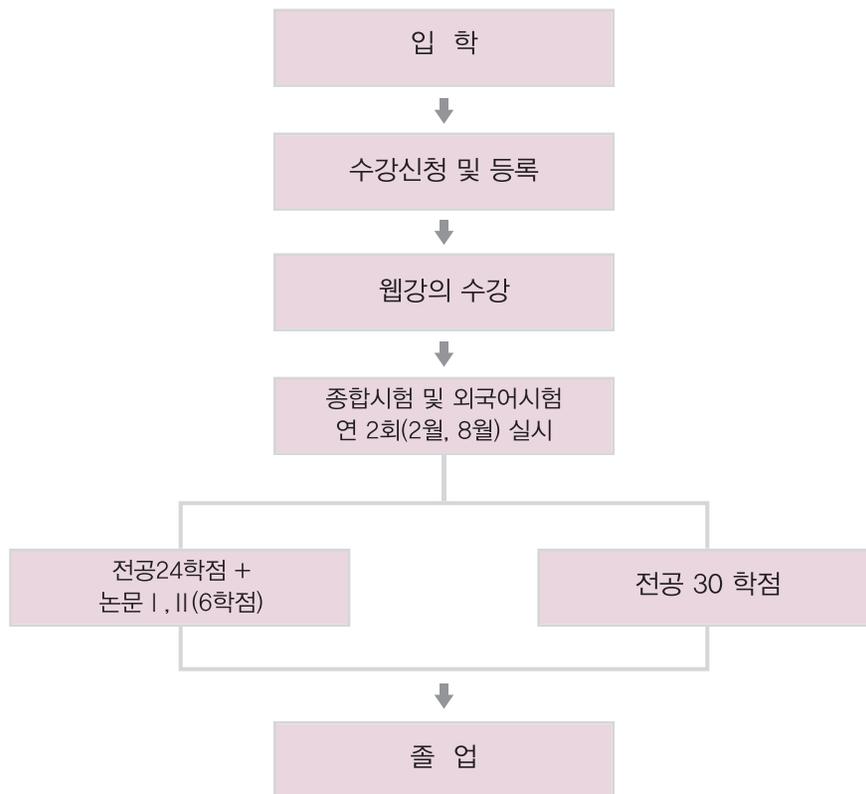
- 1) 논문심사 신청자격 : 다음 요건을 모두 충족해야만 함
    - [논문연구 I]학점 취득
    - 외국어시험 및 종합시험에 합격
    - 전공학점 24학점 이상 취득, 총 이수학점의 평점평균 3.0 이상
    - 논문예비발표 합격
  - 2) 논문심사 시 구비서류
    - 학위청구논문심사신청서 1부
    - 논문심사비 납부 영수증
    - 학위논문심사요지서 3부
    - 학위청구논문 3부
- 라. 논문심사는 논문심사위원 전원이 참석한 가운데 1회 이상 실시되며, 최종 논문심사에는  
구술시험이 병행됨. 합격점수는 100점 만점에 70점 이상이며, 논문심사위원 3분의 2  
이상의 찬성으로 합격을 결정함
- 마. 논문심사에 합격한 자는 논문제목 변경신청 및 논문지도확인서를 제출하여야 함. 논문  
지도확인서 승인 후, [논문연구 II]학점(3학점)이 부여됨
- 바. 아울러, 최종 합격된 논문의 파일본은 본교 dCollection 사이트에 탑재하여야 하며,  
인쇄본은 학과사무실로 제출(추후 중앙도서관에 인계)  
본교 dCollection 사이트 : <https://knou.dcollection.net>  
논문 인쇄본 제출 부수 : 3부(심사위원 날인 원본 포함)  
논문 인쇄본 제출 시 구비서류 : 학위논문 공개동의서,  
원문-인쇄본 동일내용 확인 각서
- 사. 논문예비발표에 불합격한 자 혹은 논문심사에 불합격한 자는 다음 학기에 등록을 하여  
논문연구 II 단계를 다시 시작함.
- 아. 기타 논문작성에 필요한 글꼴 및 서식 등에 관한 사항은 대학원 홈페이지 서식 자료실에  
게재되어 있는 논문작성매뉴얼 참고

## 9 석사학위수여(졸업) (한국방송통신대학교 학칙 제116조)

### 1. 졸업 충족 요건

- 가. 총 30학점 이상 이수 (전공학점 24학점 이상 이수 + 논문학점 6학점 이수 혹은 논문 대체 전공학점 6학점 이수)
- 나. 학위취득 자격시험(외국어시험 및 종합시험)에 모두 합격
- 다. 평점평균 3.0 이상

### 2. 졸업까지 학사흐름도



## 10 장학 (한국방송통신대학교 대학원. 경영대학원 장학금 지급 규정)

### 1. 대상 및 자격

- 가. 대상 : 대학원 신입생 및 재학생  
 나. 자격(재학생) : 직전 학기 전공 학점을 6학점 이상 이수하고, 직전 학기의 평점평균이 3.5(B<sup>+</sup>)이상인 자  
 ※ 신입생은 기초생활수급자(본인) 및 차상위계층에 한함(성적무관)

### 2. 장학 유형

- 가. 성적우수자(재학생)

구분	자격 기준	감면액
A 등급	직전학기 전공 학점을 6학점 이상 이수하고, 직전학기의 평점평균이 3.5(B <sup>+</sup> ) 이상인 자로서 학과별 현원의 2% 이내에서 학과장이 추천한 자	납입금 전액
B 등급	직전학기 전공 학점을 6학점 이상 이수하고, 직전학기의 평점평균이 3.5(B <sup>+</sup> ) 이상인 자로서 학과별 현원의 2% 초과 5% 이내에서 학과장이 추천한 자	수업료의 75%
C 등급	직전학기 전공 학점을 6학점 이상 이수하고, 학과별 현원의 5% 초과 15% 이내인 자로 학과장이 추천한 자	수업료의 25%

- 나. 가계곤란자

구분		자격 기준	감면액
기초생활수급자	신입생	기초생활수급자증명서 제출자(본인에 한함) ※ 성적무관	입학금 전액 + 수업료의 85% 면제
	재학생	직전학기 전공학점을 3학점 이상 이수하고, 평점평균 C <sup>g</sup> (2.0) 이상인 자 중 기초생활수급자 증명서 제출자(본인에 한함)	수업료의 85% 면제
차상위계층	신입생	차상위계층 증빙서류 제출자 ※ 성적무관	입학금 전액 + 수업료의 80% 면제
	재학생	직전학기 전공학점을 3학점 이상 이수하고, 평점평균 C <sup>g</sup> (2.0) 이상인 자 중 차상위계층 증빙서류 제출자	수업료의 80% 면제

※ 재학생의 경우 기초생활수급 학비감면 신청자가 A, B등급 장학금 수혜대상자가 될 경우, 감액금액이 높은 장학금 지급을 원칙으로 함

### 3. 선발조건 및 방법

- 가. 가계곤란자의 경우 신입생은 입학지원서 제출 시에 「관련증명서」를 제출한 자 중 합격자이고, 재학생은 장학금신청서와 관련증명서를 학과에 제출하여 학과장의 추천을 받아야 함
- 나. 성적우수자(A,B,C등급)는 자격 기준에 속한 자 중 학과의 기준에 따라 학과장 추천을 받아야 함

### 4. 지급 방법

- 가. 장학금의 지급 방법은 등록금 고지서에 해당액이 감면되어 고지되며, 해당학기에 장학금 수혜를 받아야 할 자가 미등록(휴학)했을 때는 장학금 수혜를 받을 수 없음(장학금 지급규정 제7조)
  - ☞ 장학금 수혜 학기에 등록을 하지 않을 경우, 장학 혜택이 상실됨으로 그 혜택을 계속 유지하고자 하면 반드시 등록을 한 후 <휴학원>제출로 휴학처리를 해야 함
- 나. 등록금고지서의 등록금액이 “0원” 일 경우(성적우수 A등급)라도 반드시 대학원 홈페이지에서 「0원 등록 신청」의 절차를 마쳐야 등록이 됨
  - ☞ 「0원 등록 신청」 절차 : 대학원 홈페이지 로그인 ➡ 마이페이지(My Page) ➡ 대학원 ➡ 등록관리 ➡ 등록정보 조회 메뉴에서 「0원 등록 신청」

### 5. 발전기금 장학금

- 가. 재원: 한국방송통신대학교 발전기금재단에서 조성된 기금을 통한 장학금 지원
- 나. 장학금 지급: 발전기금재단
  - 학과별로 조성된 금액 범위내에서 장학생 선발
- 다. 대상자 선발: 학과에서 주관
- 라. 장학생 선발 및 지급에 관하여는 학과별로 문의

## 11 학술활동 (한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제58조) (한국방송통신대학교 대학원 학술활동지원 지침)

대학원에서는 새로운 지식 습득과 유대감을 형성하고, 관련 주제에 대한 연구발표나 토론 등을 위하여 과목별, 학과별로 오프라인 학술 활동을 실시합니다

### 1. 학술활동의 종류

구분	실시 대상	실시 횟수
과목 세미나	과목별 수강자	학기당 1회(학기 중)
학과 세미나	학과별 등록생	
학과 워크숍	학과별 등록생	
신입생 오리엔테이션	학과별 신입생	연 1~2회

- ☞ 과목 세미나는 과목별로 실시하므로 일시 및 장소 등은 과목별 공지사항을 참조
- ☞ 학과 세미나, 학과 워크숍, 신입생 오리엔테이션은 학과별로 실시하므로 일시 및 장소 등은 학과별 공지사항을 참조

## 12 튜터(Tutor) (한국방송통신대학교 대학원 · 경영대학원 튜터 관리 · 운영지침)

### 1. 튜터(Tutor)란 ?

학습자가 스스로 학습계획을 세워 학습하는 원격교육에서 학생들은 종종 학습 고립감을 느끼게 되며 학교의 학사일정, 원격교육방법, 시험방법, 과제물 작성 및 논문지도 등에 대해 누군가에게 도움을 받기를 원하게 됩니다. 튜터는 이렇게 원격교육으로 학습하면서 어려움을 겪는 학생들을 도와주는 선생님을 말합니다.

### 2. 튜터 운영

#### 가. 튜터 배정원칙

튜터는 과목 당 1명을 배정하며, 튜터 1명이 담당할 수 있는 최대 수강인원은 50명을 원칙으로 함

#### 나. 대상학생

대학원 재학생

#### 다. 튜터의 역할

- 강의담당 교수와의 교과목 운영 방안 협의
- 학습자에 대한 학습 조언 및 진도관리: E-mail, 문자메시지, 전화 등
- 각종 과제에 대한 점검 및 학습 참고자료 제공
- 학습 기간 중 학생 상담

# 04 대학원 생활안내

1. 학교 홈페이지 ID 등록	49
2. 학생증 발급	52
3. 증명서 발급	53
4. 평생교육사 자격증	55
5. 학생병무	56
6. 도서관 이용	57
7. 전화번호	62
8. 학사상담 사례모음	63

## 1 학교 홈페이지 ID등록

### 1. ID란 ?

특정시스템의 정보를 이용할 때 자신임을 밝히는 고유의 이름과 같음

### 2. ID/비밀번호 체계

구분	자수제한	사용가능문자	영문자 처리
ID	5~15자	영문자, 숫자 (특수문자 사용불가)	대/소문자 구분함
비밀번호	8~15자	영문자(특수문자), 숫자의 조합으로 사용 (한글 사용불가)	대/소문자 구분함

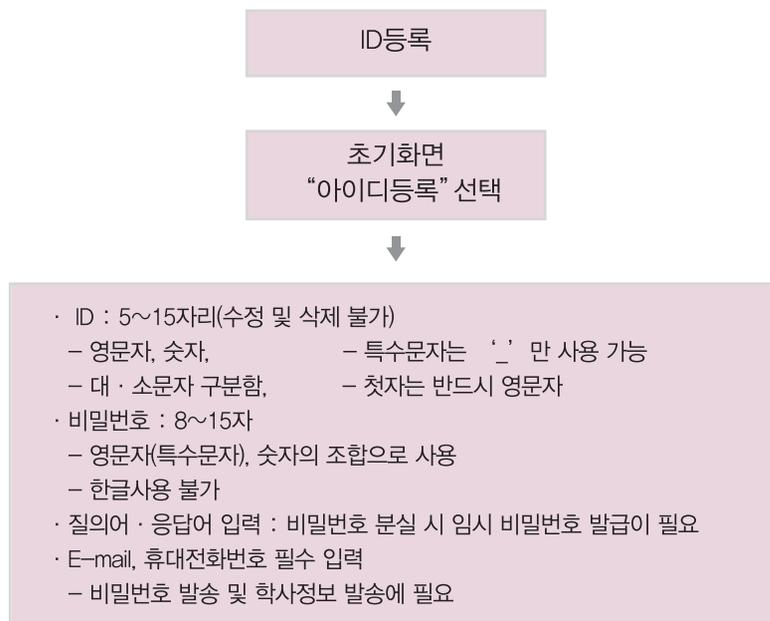
- ID는 위 표에서 사용가능한 문자의 조합으로 이용자가 임의로 만들 수 있음
- 기존 사용자는 시스템 개편 후 최초 로그인 할 때 대표로 사용할 ID를 선택함
- 하나의 ID를 가진 사용자는 기존 ID를 그대로 사용하면 됨
- 여러 개의 ID를 가진 사용자는 대표 ID를 선택하게 되며 선택된 ID가 로그인시 기본 사용자 유형이 되며 주소지, 비밀번호 등이 승계됨
- 다른 사용자 유형으로 전환을 원하실 때는 사용자 정보창의 하단에 있는 사용자 유형 변경 콤보박스에 나오는 다른 사용자 유형을 선택하면 선택된 사용자 유형으로 전환됨
- 입학, 채용 등의 사유로 사용자 유형 추가가 필요한 경우 개인 정보관리 기능의 사용자 유형 추가 메뉴에서 추가 가능
- 로그인 시 자동으로 지정되는 대표유형을 변경하려면 사용자 정보변경에서 변경 가능
- 비밀번호는 모든 문자를 사용할 수 있으나 반드시 영문자[특수문자], 숫자의 조합으로 자수가 8자 이상 되어야 등록됨.
- 비밀번호 암호화로 어떤 교직원도 정보를 볼 수 없으므로 비밀번호를 알려드릴 수 없음 따라서 이용자 스스로 비밀번호를 철저히 관리해야 함
  - ※ 참고 : 기존 ID를 쓸 수 있다고 비밀번호도 기존 것을 사용해야 하는 것은 아님
  - ※ 등록된 ID는 수정 및 삭제할 수 없으니 ID 결정 시 신중해야 하며, 비밀번호는 수시 수정할 수 있음

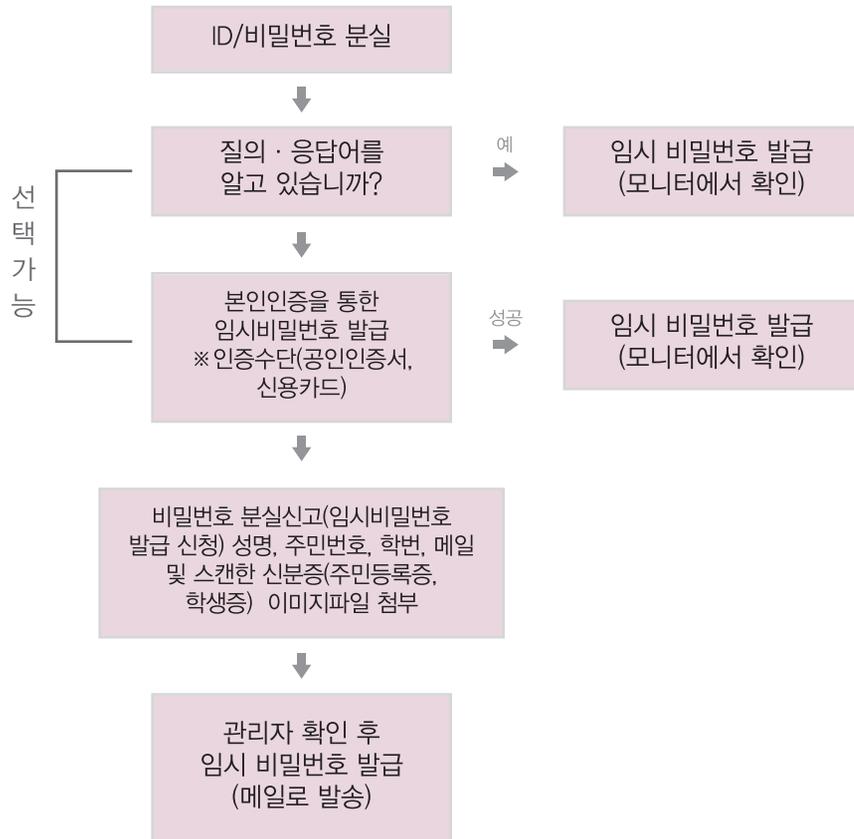
### 3. 학생 ID의 필요성

우리대학원에서는 학생들에게 필요한 정보를 인터넷을 통하여 서비스하고 있으며 학생 ID로 이용할 수 있는 정보는 다음과 같으며 이 경우 ID가 없으면 정보이용이 불가능

구분	이용 분야
학교홈페이지 → 학 사 정 보	〈학사정보〉 개인학사정보 → 수강신청/변경, 성적조회, 학적조회 등
학교홈페이지 → 학습자료실	〈학습자료실〉 과목별 학습자료
학교홈페이지 → 각종 게시판	〈학생광장〉 → 학생게시판, 학생활동 게시판 등
학과홈페이지 → 각종 게시판	〈학과 홈페이지〉 → 학생게시판, 학습상담, 학생자료실 등
교수 홈페이지 → 각종 게시판	〈교수 홈페이지〉 → 게시판, 자료실, 방명록 등

### 4. ID등록 / 분실





## 2 학생증 발급 (한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제56조)

### 가. 모바일 학생증

신청대상	· 당해 학기 대학원 재학생
기 능	· 도서관 이용(금융기능 없음)
신청시기	· 재학생-상시 가능, 신·편입생-(1학기) 3월 1일부터, (2학기) 9월 1일부터 가능
신청방법	· 모바일 앱 다운로드 “한국방송통신대학교 모바일학생증” → 로그인 → 개인정보동의 → 사진등록(*사진만 업로드) ※2025.1학기부터 카드학생증 발급 중단

### 나. 국제학생증 발급

신청대상	· 대학원 재학생 및 휴학생
기 능	· 국제학생증(ISIC) + 하나은행 체크카드 (※우리 대학의 학생증 기능은 없음)
발급비용	· 최초 발급시 무료 ※ 유효기간 연장 시 연장 발급비 9,000원은 학생 부담 (카드 재발급)
유효기간	· 최초 발급 및 연장 발급 시 발급 월로부터 13개월간 유효
신청방법	· 홈페이지 로그인 → 홈페이지 첫 화면의 [증명/학생증발급] → [국제학생증(ISIC) 신청] → [국제학생증 신청 바로가기] → 온라인신청서 작성 → 가까운 하나은행 방문(신분확인, 계좌개설 및 카드수령)
발급소요기간	· 당일발급 - 온라인 신청서 작성 후 신분확인을 위해 가까운 하나은행에 방문 ※ 온라인 신청서는 작성 후 1개월 간 유효, 1개월 경과시 재작성 해야함 ※ 하나은행 방문 시 신분증 지참(주민등록증, 운전면허증 중 택일)
관련 혜택	· 한국국제학생교류회 홈페이지 (www.isic.co.kr) 참고
신청 관련 문의처	· 한국국제학생교류회 ☎ 02-733-9393

### 3 증명서 발급 (한국방송통신대학교 대학원 학사운영규정 제55조)

#### 1. 증명서 발급 방법

##### 1) 인터넷 신청

- 대학원 홈페이지 로그인(My Page) → 대학원 → 증명발급 → 증명서 신청 → 프로그램 설치 \* 테스트출력을 이용하여 자동 설치 → 구분 및 학과 선택 → 증명서 종류 및 부수 선택 → 증명서 전달방법(직접출력, 이메일, 우편) 선택 → 신청
  - \* 프로그램설치가 어려울 경우: 1577-9995 → 1 → 2 (원격지원 요청)
    - 직접출력: <신청> → <발급받기>
    - 이메일: <이메일> 주소 확인 후 → <신청>
    - \* 위/변조 차원에서 JPG, PDF와 같은 파일로의 변환 및 저장하는 서비스는 제공되지 않고, 링크주소가 발송됨.
    - 우편: 연락처, 주소, 배송방법, 결제수단(신용카드, 휴대폰), 결제금액(배송료) 선택 후 → <결제>
    - \* 우체국 익일특급(해외: EMS) 발송요금
  - ※ 참고사항
    - 해외발송 신청자의 경우, 증명서 외에 특이사항 등은 홈페이지→ 증명/학생증발급→ 추가사항→ [해외우편증명신청서] 작성 후 이메일(service@mail.knou.ac.kr)로 요청사항 발송 후 메일로 소통
    - 인터넷 신청을 취소하려는 경우 학생통합서비스센터 담당자 (02-3668-4337)와 직접 통화 후 취소 요청, 미발급 상태에서에서만 취소 가능

##### 2) FAX민원

- 신분증 지참 후 전국 시·군·구청, 시·도교육청 및 읍·면사무소, 주민센터에 방문하여 신청가능하며, 발급소요시간은 약 10분~3시간 정도 소요
  - ※ 정부24(www.gov.kr) → “검색어” 입력 → <검색> → <신청>
  - \*온라인 신청 후 행정기관(주민센터 등)에 방문 수령
  - ※ 안전행정부에서 승인하지 않는 기관 팩스로는 발급 불가(개인 팩스불가)
  - ※ 해외에서는 팩스민원으로 발급한 영문 증명서는 원본으로 인정하지 않음.

3) 자동증명발급기

- 대학본부(열린관 1층) 및 각 지역대학(학습센터, 창원시학습관 포함)
- \* 개인정보보호법에 의해 주민등록번호가 아닌 ID/PW로 발급 가능

2. 각종 증명서 종류 및 발급 내용

증명서종류	발급 내용 및 기준																
성적증명서	취득한 전체 성적에 대한 증명																
휴학증명서	학적을 두고 휴학 중에 있는 자에 대한 사실 증명 ※ 학기 구분은 “재학증명서” 구분과 동일함																
재학증명서	해당학기 등록생에 대한 취득 전공학점별 학기 구분에 의한 재학사실 증명 <table border="1" style="margin: 5px auto;"> <thead> <tr> <th>학기</th> <th>취득학점</th> <th>학기</th> <th>취득학점</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>0~5학점까지</td> <td>4</td> <td>18~23학점까지</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>6~11학점까지</td> <td>5</td> <td>24학점이상</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>12~17학점까지</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	학기	취득학점	학기	취득학점	1	0~5학점까지	4	18~23학점까지	2	6~11학점까지	5	24학점이상	3	12~17학점까지		
학기	취득학점	학기	취득학점														
1	0~5학점까지	4	18~23학점까지														
2	6~11학점까지	5	24학점이상														
3	12~17학점까지																
학위수여증명서	석사학위 취득자에 대한 사실 증명																
학위수여예정증명서	석사학위 취득 예정자에 대한 사실 증명으로 아래에 해당하는 자 <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 전공 24학점을 취득하고, 학위취득자격시험에 합격한 자 중 학위 취득에 필요한 전공학점을 수강 중에 있는 자</li> <li>■ 전공 24학점과 논문연구 3학점을 취득하고, 학위취득자격시험에 합격한 자 중 논문학기에 등록을 필한 자</li> </ul>																
수료증명서	수료자에 대한 사실 증명																
제적증명서	제적자에 대한 학적보유사실 증명																
교육비납입증명서	당해 학기에 납입한 교육비에 대한 증명																

## 4 평생교육사 자격증 (평생교육법 제24조제1항제1조) (동법시행령 제20조제1항)

### 1. 자격증 취득 안내(아래의 2가지가 모두 충족되어야 함)

가. 평생교육사 자격증 취득 인정 교과목(아래 표 참조) 중, 대학원 학위과정 내에서 총 5개의 필수과목(실습 1과목 포함) 15학점을 이수 후 학위를 취득해야 하고

구분	법령 과목명	평생교육학과 개설 과목명	
필수	평생교육론	평생교육연구	
	평생교육경영론	평생교육경영의 이론과 적용	
	평생교육방법론	평생교육방법론세미나	
	평생교육프로그램개발론	평생교육프로그램개발연구	
	평생교육실습	평생교육실습	
선택	평생교육실천영역	노인교육론	노인교육연구
		성인학습 및 상담	성인학습 및 상담론
	평생교육방법영역	직업·진로설계	직업·진로설계세미나
		인적자원개발론	인적자원개발특론
		교육조사방법론	평생교육연구방법론
		상담심리학	상담심리세미나
		교수설계	교수설계특론
		지역사회교육론	지역평생교육특론

나. 이수한 교과목들의 평균성적이 B학점(평점3.0, 실점 80점) 이상이어야 함.

※ 평생교육기관에서 4주간(160시간)의 실습을 진행하는 『평생교육실습』 교과목(3학점)은 선수과목을 이수한 후 수강신청 가능함.  
(\*선수과목: 평생교육실습을 제외한 필수과목 4과목 중 3과목 이상)  
선수과목을 미이수하고 현장실습을 선 수행시 자격증 발급 불가

### 2. 자격증 신청 서류

- 평생교육사 자격증 발급 신청서 1부
- 최종 학력증명서(학위수여증명서) 1부

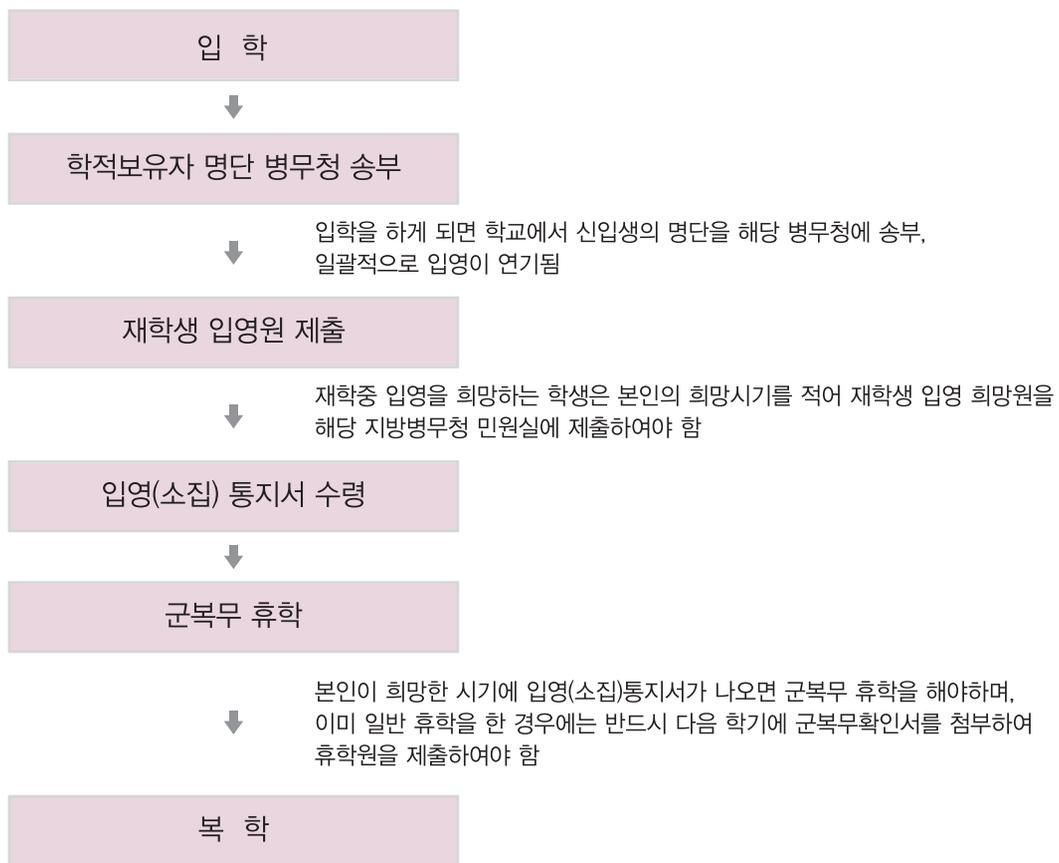
- 성적증명서 1부
- 평생교육현장실습 평가서 1부
- 「가족관계의 등록 등에 관한 법률」에 따른 기본증명서 1부

### 3. 자격증 발급 기관

- 국가평생교육진흥원

## 5 학생 병무

### 병무 흐름도(입학에서 복학까지)



군복무를 마친 후 당해 학기 수강신청 및 등록금을 납부하면 자동 복학됨

※ 병무와 관련된 모든 상담문의는 병무청 홈페이지 (<http://www.mma.go.kr>) 이용

## 6 도서관 이용 (한국방송통신대학교 중앙도서관 운영 규정)

### 1. 도서관 시설 이용

#### 가. 층별 안내

1층 북라운지	과제물 지정 참고자료, 방송대 교재, 큐레이션 도서
2층 커뮤니티라운지	정보검색실, 노트북 전용실, 스터디룸
3층 큐레이션라운지	국내도서
4층 리서치라운지	국외도서

#### 나. 운영 시간

구 분	운영 시간	
	평 일	토요일
1층 북라운지 2층 디지털콘텐츠라운지 · 커뮤니티라운지	08:00~22:00	
3층 큐레이션라운지 4층 리서치라운지	09:00~20:00	09:00~18:00

- 출입 방법
  - ‘한국방송통신대학교 모바일 도서관’ 앱 로그인 → 모바일 열람증의 QR코드
  - 또는 ‘방송대 모바일 학생증’ 앱 로그인 → KNOU 바코드로 입장
- 휴관일
  - 공휴일, 대체공휴일, 개교기념일(3월 9일)
  - 기타 중앙도서관에서 정한 임시 휴관일(휴관 전 별도 게시)

#### 다. 열람 좌석

구 분	좌석 이용		
	㉠ 일반열람석(46석)	㉡ PC석(32석)	㉢ 노트북석(14석)
위 치	- 1층 북라운지 - 3층 큐레이션라운지 - 4층 리서치라운지	2층 커뮤니티 라운지	2층 디지털콘텐츠 라운지
이용시간	4시간/ 예약 불가/ 연장 불가/ 재발급 가능		
이용대상	등록생, 교직원, 도서관발전기금기탁자(30만원 이상), 관장 허가자		

\* ㉠-㉡-㉢ 동시 이용 불가 / 그룹스터디룸과 동시이용 가능

## 라. 그룹 스터디룸

구분	그룹 스터디룸
위치	중앙도서관 2층 (4개실)
운영시간	평일 · 토요일 08:00 ~ 22:00
이용시간	2시간 / 예약 * 예약 시간 정각부터 이용 가능 * 예약 시작 시간 1시간 이내 미 입실 시 자동 반납
이용방법	모바일앱 예약 ▶ 좌석발급기에서 신청자 전원 인증 ▶ 이용
연장조건	2회 연장 가능(최대 2시간) 예약 없을 시 종료 30분 전부터 가능
이용대상	등록생, 교직원, 관장 허가자

## 2 도서 이용

### 가. 대출 책수 및 기간

구분	대출책수	대출기간	연장가능
대학생	10	14	1회
대학원생	20	30	1회

### 나. 대출

- 중앙도서관 1층 안내데스크 방문 대출  
모바일 열람증의 QR코드, 방송대 모바일 학생증, 실물 학생증 중 택1 하여 제시 후 대출
- 자가대출반납기(1,3,4층)에서 직접 대출 ※ 팔림자료가 있는 경우는 1층 안내데스크 이용
- 스마트도서관에서 직접 대출

구분	신청방법	수령방법
스마트도서관 (예약대출)	홈페이지 → 자료검색 → 상세정보 → 소장정보 → '스마트도서관 대출 신청' 클릭	대출가능 알림문자 수신 후, 스마트도서관 장비* 를 통한 셀프 수령 *대학본부 중앙도서관 1층에 위치
스마트도서관 (바로대출)	스마트도서관 장비에 적재된 도서를 현장 대출 (대출 기간 연장 불가)	

## - 택배 대출

구분	신청방법	수령방법
택배	홈페이지 → 자료검색 → 상세정보 → 소장정보 → '대출택배신청' 클릭	- (택배) 착불 수령

- 반납: 직접 또는 택배 반납(비용 본인 부담)
- 예약: 중앙도서관 홈페이지 자료검색 후 도서상태가 대출중인 경우 “예약” 버튼 클릭
- 연장: 중앙도서관 홈페이지 접속 - My Library 대출/예약/연장 - 연장 신청  
※ 반납예정일 3일 전부터 예약 없을 시 1회 연장 가능

## 3. 도서관 서비스

## 가. 희망도서 신청

- 도서관 홈페이지 ▶ My library ▶ 희망도서신청(온라인 신청/직접 신청)  
※ (온라인 신청) 검색 후 신청, (직접 신청) 책제목, 저자명 등을 직접 입력하여 신청

## 나. 대출택배/복사택배 신청 서비스

- 중앙도서관 자료에 한해 택배(착불) 또는 방문 수령 신청하는 서비스
- 도서관 홈페이지 ▶ 도서관 서비스 ▶ 자료 이용 ▶ 대출택배/복사택배 신청안내

구분	복사비(장당)	비고
대출	-	· 착불 발송 · 이용자 부담원칙 · 무게에 따라 요금 상이
문헌복사	A4 - 50원, B4 - 60원	

## 다. 한국교육학술정보원(RISS) 상호대차 서비스

- 전국 대학의 학술자원을 이용할 수 있는 대국민 서비스
- 중앙도서관 홈페이지 ▶ RISS 접속 ▶ 회원가입 ▶ 자료검색 ▶ 복사/대출신청

발송방법	복사비(장당)	비고
보통우편(복사자료)	50 ~ 100원 (기관별 상이)	· 이용자 부담원칙 · 대출자료는 택배 발송 · 중앙도서관 방문 수령
기관전송(스캔자료)		
택배(대출자료)		

## 라. 스마트 도서관

- 연중무휴 기기에 적재된 도서를 이용할 수 있는 무인도서대출반납기(중앙도서관 1층 출입구)
- 이용방법

바로 대출	스마트도서관 기기에 적재된 도서를 검색하여 현장 대출(대출 기간 연장 불가)
예약 대출	도서관 홈페이지에서 예약 대출 신청한 도서를 기기에서 대출(무인도서대출반납기를 통한 반납 불가)

※ 예약 대출 신청 방법

홈페이지 자료 검색 후 책 제목 클릭 → 상세정보 화면의 ‘스마트도서관 대출 신청’ 클릭

## 4. 도서관 이용자 교육

### 가. 교육 내용

- 과제물 작성법
- 중앙도서관 시설 및 서비스 안내
- 자료검색 및 이용안내(도서 및 전자자료)

### 나. 교육방법

대면 교육	온라인 교육
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대면교육 또는 실시간 온라인 교육</li> <li>· 이론 및 실습지도 병행</li> <li>· 중앙도서관 홈페이지에서 참여 신청</li> <li>※ 홈페이지 ▶ 연구학습 지원 ▶ 도서관 정보활용교육 ▶ 교육/행사 신청</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 실시간 온라인 과제물 정보활용교육</li> <li>· 중앙도서관 유튜브에서 도서관 정보활용교육 이용</li> <li>· 중앙도서관 홈페이지에서 교육 교재 열람</li> <li>※ 홈페이지 ▶ 연구학습 지원 ▶ 도서관 정보활용교육 ▶ 교육자료</li> </ul>

## 5. 전자자료 이용

### 가. 전자도서 이용(PC / 모바일)

PC	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 도서관 홈페이지 로그인 ▶ 전자도서 탭 ▶ 방송대 통합 전자도서관 ▶ 검색</li> <li>2. 방송대 통합 전자도서관 ▶ 원하는 자료검색 ▶ 대출하기 ▶ 뷰어설치 ▶ 책임기(내서재)</li> </ol>
모바일	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 모바일 어플리케이션 ‘한국방송통신대학교 모바일 도서관’ 설치 후 로그인 ▶ ‘전자도서’</li> <li>2. 웹사이트(<a href="https://mebook.knou.ac.kr:8085/main">https://mebook.knou.ac.kr:8085/main</a>) 로그인 ▶ ‘전자도서’</li> </ol>

※ 전자도서 대출규정: 5책 5일(연장 1회, 단, 예약도서는 연장불가) / 자동반납 처리

## 나. 오디오북 이용(PC / 모바일)

PC	1. 도서관 홈페이지 로그인 ▶ 전자도서 탭 ▶ 방송대 통합 전자도서관 ▶ 오디오북 ▶ 검색 ※ 태블릿 기기는 PC와 동일하게 이용 가능 2. 작품듣기(스트리밍) 또는 다운로드 - 다운로드: 5일 후 자동반납 처리
모바일	1. 플레이스토어 또는 앱스토어에서 “오디언도서관” 앱 설치 ▶ 한국방송통신대학교 학교 선택 후, 로그인(학번 또는 ID, 비밀번호) ▶ 원하는 자료 클릭 2. 바로듣기(스트리밍) 또는 다운로드 - 바로듣기(스트리밍): iOS 11이상, 안드로이드 5.0이상에서 이용 가능 - 다운로드: 5일 후 자동반납 처리

- DB 및 전자저널 이용

· 도서관 홈페이지 로그인 ▶ 자료검색 ▶ 학술DB 또는 통합메타검색

- 학위논문 이용: 한국교육학술정보원(RISS)에서 석·박사 학위논문 이용

· 도서관 홈페이지 로그인 ▶ 메인화면 하단 바로가기 메뉴 RISS 배너 클릭  
 ▶ RISS 검색창에 논문명 입력 ▶ 검색결과에서 원문보기

## 6. 학위논문 제출 ※ 해당 학기 공지사항(대학원 및 도서관)을 반드시 확인 후 제출

- 원문 제출(논문 파일 / 온라인 등록)

· dCollection 사이트(<http://knou.dcollection.net>) 접속 ▶ 제출자 로그인 인증 ▶ 비밀번호 생성 ▶ dCollection 로그인 ▶ 학위논문제출 클릭 ▶ 제출자 및 메타 정보, 저작동의, 원문등록의 과정을 거쳐 원문 제출  
 ※ 제출 안내 동영상상을 통해 원문 제출 절차를 사전 숙지한 후 원문파일 등록

- 인쇄본 제출(논문 3부 및 확인 각서 / 오프라인 제출)

· 논문 책자: 학과 사무실에 3부 제출(심사위원 날인본 및 공개동의서 원본 포함)  
 · 확인 각서: 원문-인쇄본 동일내용 확인 각서(원본) 별도로 1장 제출

## 7 전화번호

### 1. 대학원행정실

담당 업무	전화번호	팩스번호
입학, 학생 지도 및 징계	02-3668-4343	02-2088-4311
재입학, 성적, 학위취득 자격시험, 학술활동	02-3668-4347	
수강신청 및 변경, 전공배정, 강의만족도 평가, 튜터, 평생교육사 자격증 발급	02-3668-4348	
논문, 졸업사정 및 포상, 장학, 학자금대출, 홈페이지 관리 · 운영	02-3668-4349	
학적(휴학, 자퇴, 복학, 병역 등)	070-4649-5223	

### 2. 대학원 학과(19 학과)

학 과	전화번호	팩스번호
문예창작콘텐츠학과	02) 3668-4209	02) 2088-4307
실용영어학과	02) 3668-4445	02) 3673-2295
실용중국어학과	02) 3668-4781	02) 3673-0612
아프리카 · 불어권언어문화학과	02) 3668-4361	02) 3673-0614
일본언어문화학과	02) 3668-4353	02) 742-7386
법학과	02) 3668-4590	02) 3673-2361
행정학과	02) 3668-4184	02) 3673-2363
영상문화콘텐츠학과	02) 3668-4722	02) 2088-4319
사회복지학과	02) 3668-4799	02) 2088-5523
농업생명과학과	02) 3668-4630	02) 3673-2381
생활과학과	02) 3668-4188	02) 2088-4306
정보과학과	02) 3668-4208	02) 3673-2384
에듀테크학과	02) 3668-4730	02) 744-3544
통계 · 데이터과학과	02) 3668-4285	02) 3673-2362
환경보건시스템학과	02) 3668-4365	02) 741-4701
간호학과	02) 3668-4743	02) 3673-4274
평생교육학과	02) 3668-4339	02) 2088-4309
청소년교육학과	02) 3668-4400	02) 3673-1870
유아교육학과	02) 3668-4338	02) 3673-1872

## 8 학사상담 FAQ 사례모음

Q

ID 등록 방법 및 변경이 가능한지 궁금합니다.

- A. ID는 사용자 본인이 원하는 ID를 사용할 수 있으나 다른 사용자가 해당 ID를 먼저 사용하고 있으면 다른 ID로 등록해야 합니다. 일단 등록한 ID는 변경 및 삭제할 수 없습니다. (제적생, 졸업생인 경우에는 본인이 개인정보수정에서 삭제 가능)  
 \* ID 등록 방법 : 홈페이지 아이디등록 선택 → 사용자 구분 선택 → 주민등록번호 입력 → ID 및 개인정보입력 → 로그인

Q

저는 교사인데 대학원을 졸업하면 연구가산점을 받을 수 있는지요?

- A. 교사에 대한 연구가산점 부여는 교육청 소관 사항입니다. 일부 교육청에 확인한 결과 교육학석사를 취득하면 연구점수 1점을, 다른 학위를 취득하면 0.5점을 주는 것으로 파악되었습니다. 자세한 사항은 해당 교육청에 문의하시기 바랍니다.

Q

성적표는 언제 발송되나요?

- A. 대학원은 매학기 성적표를 발송하지 않으므로, 개인학사정보의 성적란에서 개별 확인 하시기 바랍니다

Q

출퇴근 시간에 수업을 듣기 위해 교과내용을 다운로드 받을 수 있는지요?  
또한 스마트폰의 knou 앱으로 대학원 수업을 들을 수 있는지요?

- A. 대학원 강의는 동영상 파일을 다운로드 할 수 없지만, 강의록은 다운받아 공부할 수 있습니다. 모바일에서는 U-KNOU캠퍼스 앱(APP)을 설치하여 접속하거나 주소 검색창에 <http://lms.knou.ac.kr>을 입력하여 접속하면 PC와 동일하게 학습 하실 수 있습니다.

Q

논문은 필수사항 인가요? 또한 논문을 하지 않으면 무슨 불이익이라도 있나요?

A. 논문은 선택사항입니다. 논문을 대체하는 전공학점 6학점(논문대체 전공학점)을 추가로 이수하면 됩니다. 또한 논문을 제출하지 아니하더라도 불이익은 전혀 없습니다. 다만, 석사과정을 마치신 후, 박사과정을 더 이수할 계획이 있으신 분은 논문을 쓰고 졸업하는 것을 추천합니다.

Q

논문연구를 포기하려면 어떻게 해야 하나요?

A. [논문연구 I] ‘논문작성계획서’ 제출 전이라면 특별한 절차 없이 수강신청을 통하여 전공을 수강하면 되고, [논문연구 I] ‘논문작성 계획서’ 제출 이후라면, 논문작성계획서 제출 취소원을 제출하여 논문 취소 절차를 거친 후, 수강신청을 통하여 전공을 수강하면 됩니다.

Q

논문연구 I 을 마치고, 논문연구 II 를 진행할 때는 전공과목을 동시 수강할 수 없지요?

A. 수강 가능합니다.

Q

졸업을 유보하고 싶습니다. 가능한가요?

A. 가능합니다. 매학기 성적이 확정된 이후에 대학원 홈페이지에서 졸업유보 신청 안내 공고를 보시고 신청하시면 됩니다. 다만, 졸업유보는 졸업요건을 갖추고 논문을 작성하는 경우만 가능합니다.

Q

신입생 모집은 언제 하나요?

A. 입학전형 일정에 따라 홈페이지에 공지하므로 홈페이지를 반드시 확인하시기 바랍니다(봄학기는 10~11월 중, 가을학기는 4~5월 중에 공지함).

Q

LMS 강의는 어떻게 시청하나요?

- A. 홈페이지에 접속하여 로그인 ⇒ 맞춤정보 ⇒ 대학원 ⇒ 통합LMS 클릭 ⇒ 학습하기  
 또는 <http://lms.knou.ac.kr> 접속 ⇒ 한국방송통신대학교 대학원 선택 ⇒ 로그인 ⇒ 학습하기를 클릭하여 주차별 강의를 시청하시면 됩니다.

Q

대학원 평생교육학과를 졸업하면 평생교육사 자격증을 취득할 수 있습니까?

- A. 평생교육학과에서 아래 2개의 요건을 모두 충족하면 평생교육사 2급 자격증을 취득할 수 있습니다.
1. 평생교육사 자격증 취득 인정 교과목 중, 대학원 학위과정 내에서 총 5개의 필수과목(실습 1과목 포함) 15학점을 이수 후 학위를 취득해야 하고
  2. 이수한 교과목들의 평균성적이 B학점(평점3.0, 실점 80점) 이상이어야 함.

※ 평생교육기관에서 4주간(160시간)의 실습을 진행하는 『평생교육실습』 교과목(3학점)은 선수과목을 이수한 후 수강신청 가능함>(\*선수과목: 평생교육실습을 제외한 필수과목 4과목 중 3과목 이상) 선수과목을 미이수하고 현장실습을 선 수행시 자격증 발급 불가

Q

대학원 유아교육학과를 졸업하면 유치원 정교사 1급을 받을 수 있나요?

- A. 우리 대학원은 특수대학원으로 졸업을 하더라도 자격증이 발급되지 않습니다.  
 참고로 유치원 정교사 1급의 자격요건은 아래 1 또는 2와 같습니다.
1. 유치원 정교사 2급 자격증을 가진 자로서 3년 이상의 교육경력을 가지고 소정의 재교육을 받은 자
  2. 유치원 정교사 2급 자격증을 가지고 교육대학원 또는 교육부장관이 지정하는 대학원의 교육과에서 유치원 교육과정을 전공하여 석사학위를 받은 자로서 1년 이상의 교육경력이 있는 자

Q

미등록휴학자입니다. 학위취득자격시험에 응시할 수 없나요?

- A. 학위취득자격시험은 응시자격을 갖춘 재학생 또는 휴학생 모두 응시가능 합니다. 다만, 연속 2학기 미등록휴학생의 경우 시험 실시 학기에는 꼭 등록을 하셔야 합니다.

예시) 2025.2월에 실시되는 자격시험의 경우, 2024학년도 가을학기 재학생 또는 휴학생이 신청 가능하나, 2024학년도 봄학기과 가을학기를 연속 미등록 휴학하고 2025학년도 봄학기에도 미등록 휴학을 하는 학생은 2025학년도 봄학기 시작일인 3월 1일에 제적되므로 2025학년도 봄학기에는 반드시 등록을 해야 함.

Q

2025학년도 봄학기가 마지막 학기이고 현재 24학점을 이수하였습니다. 2월과 8월 중 언제 학위취득자격시험을 보아야 2025년 8월에 졸업할 수 있나요?

- A. 2월 학위취득자격시험 합격자는 그해 8월에 졸업이며, 8월 시험 합격자의 경우에는 다음해 2월 졸업이 가능합니다. 따라서 2025년 8월에 졸업하기 위해서는 2025학년도 봄학기(2025. 2월 실시) 시험에 합격하셔야 합니다.